

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES

CARTA CONVITE NLP-Nº 002/2016

PREÂMBULO

A **CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES** - CBC torna público que se acha aberto o processo de aquisição na modalidade Convite nº NLP-002/2016, do tipo **MENOR PREÇO GLOBAL**, o qual será regido pelo Regulamento de Compras e Contratações da CBC ("RCC da CBC"), disponível no sítio eletrônico <<http://www.cbc-clubes.com.br/site/arquivos/files/registrocomprascontratacoesregistrado2013.pdf>> e pelas disposições do presente Edital.

Os avisos contendo o resumo do presente instrumento convocatório foram publicados no sítio eletrônico da CBC <http://www.cbc-clubes.com.br/site/>.

A sessão pública de processamento deste Convite será realizada na Rua Açai, nº 492, Bairro das Palmeiras, no Município de Campinas, Estado de São Paulo, CEP 13092-587, **e terá início às 10h30, do dia 06/04/2016**. A sessão será conduzida pelo presidente da comissão de aquisição e equipe de Apoio, ambos designados pela CBC.

Os documentos deste processo de Aquisição, compostos de Edital e Anexos poderão ser adquiridos no Departamento de Contratações da CBC, situado na Rua Açai, 492, Bairro das Palmeiras, Campinas, SP, CEP 13092-587, até o último dia útil que anteceder à abertura do certame ou poderá ser solicitado ao Departamento de Contratações, exclusivamente pelo endereço eletrônico compras@cbc-clubes.com.br.

1 – DO OBJETO

1.1 O processo de aquisição tem por objeto a contratação, em regime de empreitada por **MENOR PREÇO GLOBAL**, de empresa especializada para fornecimento e montagem de mobiliário corporativo destinado à Confederação Brasileira de Clubes, conforme especificações contidas no Termo de Referência - Anexo I, o qual integra este Edital.

1.2 O critério para a escolha da proposta mais vantajosa será o de "**MENOR PREÇO GLOBAL**" conforme as características e quantidades do mobiliário corporativo descritas no Termo de Referência – Anexo I.

2 – DO PROCESSAMENTO

2.1 Iniciada a sessão pública deste processo de aquisição, o Presidente da Comissão de Aquisição convocará as empresas participantes para que apresentem os documentos de credenciamento.

- a) Documento Oficial de identificação (com foto);
- b) Instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes para formular ofertas e lances de preços e para praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada, com firma reconhecida em cartório.
 - i. No caso de instrumento particular, deverá ser comprovada a capacidade de o signatário nomear procurador, mediante apresentação de cópia do Estatuto ou Contrato Social em vigor, e, quando se tratar de sociedade anônima, da ata de nomeação do signatário, conforme modelo contido no Anexo V – Modelo de Procuração.
- c) Em sendo o representante sócio, proprietário, dirigente da empresa participante, deverá este apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social, devidamente registrado em cartório ou junta comercial, conforme o caso, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da empresa, em decorrência de tal investidura.

2.2. Nenhuma pessoa, ainda que munida de procuração, poderá representar mais de uma participante no presente certame, sob pena de exclusão sumária das representadas.

2.3. A ausência dos documentos de representação impedirá a manifestação do representante da empresa.

2.4. Os documentos para o credenciamento de representação legal deverão ser apresentados fora do envelope de Proposta de Preços e Documentação de Habilitação.

2.5. A ausência do credenciado em qualquer momento ou procedimento do processo importará na renúncia tácita de realizar qualquer manifestação.

2.6. O representante legal da empresa participante deverá entregar, impreterivelmente, o envelope único "Documentação e Proposta" até o dia, hora e no local fixado no preâmbulo deste Convite.

2.7. Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de empresa retardatária, a não ser do seu representante legal como ouvinte.

2.8. Recebido o envelope "Documentação e Proposta" e uma vez iniciada a abertura do mesmo, não serão permitidas quaisquer retificações que possam influir no resultado final deste Convite.

2.9. A abertura do envelope "Documentação e Proposta" será realizada em sessão pública, da qual se lavrará ata circunstanciada, assinada pelos representantes legais das empresas presentes e pelos membros da Comissão de Aquisição.

2.10. Todos os documentos e propostas apresentados serão rubricados pelos membros da Comissão de Aquisição e pelos representantes legais das empresas participantes presentes à sessão pública.

2.11. É facultada à Comissão de Aquisição ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Convite, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveriam constar originariamente da proposta.

3 – DAS PARTICIPANTES

3.1 Não poderão participar deste Convite indivíduos ou empresas declarados inidôneos por qualquer órgão público ou suspensos do direito de participar dos processos seletivos da CBC e de suas entidades filiadas (nos termos dos arts. 48, III e 50, III, do RCC da CBC).

3.2 A participação neste certame é manifestação tácita da empresa de que não se encontra punida com qualquer das sanções previstas neste item.

4 – DO RECEBIMENTO DOS ENVELOPES

4.1 Até o dia e hora fixados no preâmbulo deste Convite, o representante legal da empresa participante deverá apresentar à Comissão de Aquisição, simultaneamente, sua documentação e proposta, em envelope único, fechado, contendo em sua parte externa e frontal, em caracteres destacados, além da razão social da empresa participante, os seguintes dizeres:

[NOME DA EMPRESA PARTICIPANTE]

CONVITE Nº NLP-002/2016

CBC – CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES

DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA – ENVELOPE ÚNICO

5 – DA DOCUMENTAÇÃO

A Habilitação da empresa participante será aferida por meio dos documentos abaixo indicados, devidamente rubricados e numerados.

5.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Cédula de identidade, no caso de empresa participante pessoa física.
- b) Registro comercial, no caso de empresa individual.
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores.
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.
- e) Inscrição no Simples Nacional, quando for o caso.
- f) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira e funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.2 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ.
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, relativo ao domicílio ou sede da empresa participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto deste Edital.
- c) Prova de regularidade fiscal Federal, Estadual e Municipal:
 - c.1) Federal, mediante a apresentação da Certidão conjunta da Secretaria da Receita Federal e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional;
 - c.2) Estadual, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos emitida pela Fazenda Estadual;
 - c.3) Municipal, mediante a Certidão de Tributos Mobiliários - Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, Municipais (ISS);
 - c.4) As Certidões deverão ser expedidas no domicílio ou sede da empresa participante com data não anterior a 90 (noventa) dias da data da apresentação dos documentos de habilitação ou com prazo de validade vigente na data da abertura.
- e) Prova de regularidade da participante nos recolhimentos fundiários (FGTS) geridos pela Caixa Econômica Federal (CRF), com prazo de validade vigente na data de abertura do envelope.

f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT – emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, comprovando a inexistência de débitos inadimplentes perante a Justiça do Trabalho.

5.3 DA SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO

- a) Comprovação de situação regular perante o Ministério do Trabalho a que se refere o art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, consistindo em Declaração escrita firmada por representante legal da pessoa jurídica participante do certame, formalizada nos termos do Anexo III deste Convite.
- b) Declaração de inexistência de fatos impeditivos à habilitação da empresa participante, assinada pelo representante legal (Anexo IV).

5.4 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

5.4.1 atestado(s) de capacidade técnica de fornecimento de mobiliário com características, quantidades e prazos compatíveis ao objeto deste procedimento de contratação, expedido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado, em nome da participante. O(s) atestado(s) deverá(ao) conter no mínimo as seguintes informações:

- a) nome empresarial e dados de identificação da instituição emitente (CNPJ, endereço, telefone);
- b) local e data de emissão;
- c) nome, cargo, telefone, e-mail e a assinatura do responsável pela veracidade das informações;

5.5 Todos os documentos apresentados para a habilitação deverão estar em nome da participante e com o nº do CNPJ e endereço respectivo. Se a participante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz. Se a participante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles que, pela própria natureza ou determinação legal, forem comprovadamente emitidos apenas em nome da matriz ou cuja validade abranja todos os estabelecimentos da empresa.

5.6 Os documentos exigidos neste Convite poderão ser apresentados:

- a) Em original;
- b) Por qualquer processo de cópia, desde que autenticada por Cartório competente;
- c) Por publicação em órgão de imprensa oficial; ou
- d) Em cópias simples, desde que apresentados os documentos originais, que deverão ser confrontados pela Comissão de Aquisição com os documentos originais e declarado que “confere com o original”.

5.7 As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, se desejarem fazer uso dos benefícios contidos no RCC da CBC, deverão apresentar a declaração conforme o modelo constante do **Anexo VI** – Declaração de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, juntamente com os demais documentos especificados neste Edital.

5.7.1 As microempresas e as empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida neste Edital, dentro do prazo de validade, para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

5.7.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a empresa participante for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da CBC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

5.7.3 A não-regularização da documentação no prazo acima especificado implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no RCC da CBC, sendo facultado à CBC convocar as empresas participantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma do art. 29, IX, do RCC da CBC.

5.8 Caso a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte não procedam da forma estabelecida no subitem 5.7, interpretar-se-á tal fato como renúncia tácita aos benefícios a ela conferidos pelo RCC da CBC.

5.8.1 As empresas que apresentarem a declaração de que trata o item 5.7 serão responsáveis pela veracidade das informações, sujeitas a diligências passíveis de serem realizadas pela CBC e pela Comissão de Aquisição.

6 – DA PROPOSTA

6.1 Todos os documentos representativos da proposta comercial deverão ser numerados e rubricados, devendo ser entregues em 1 (uma) via, legível, datada, assinada e isenta de emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas.

6.2 O envelope deverá conter o Anexo II – Proposta Comercial devidamente preenchido.

6.2.1 Descrição completa dos móveis ofertados, mencionando a marca, de conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência - Anexo I do presente Edital;

6.2.2 No envelope proposta deverá ser incluída, também, a “Declaração de Elaboração Independente de proposta”, conforme modelo do Anexo VIII.

6.3 As empresas participantes deverão apresentar somente uma proposta para o objeto deste Processo de aquisição, não sendo admitida a apresentação de propostas alternativas.

6.4 Não serão admitidas, posteriormente, alegações de enganos, erros ou distrações na apresentação da Proposta Comercial, como justificativas de quaisquer acréscimos ou solicitações de reembolsos e indenizações de qualquer natureza.

6.5 Serão corrigidos, automaticamente, pela Comissão de Aquisição, quaisquer erros de soma e/ou multiplicação e o preço global da proposta, se faltar.

6.6 A falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal da empresa participante presente à reunião de abertura dos envelopes, com poderes para esse fim.

7 – DOS PREÇOS

7.1 A empresa participante deverá indicar valores expressos em moeda corrente nacional, por **preço unitário e total**, conforme Modelo de Proposta, Anexo II, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas decorrentes da execução do objeto, com no máximo, duas casas decimais.

7.2 O preço apresentado e levado em consideração para efeito de julgamento será de exclusiva e total responsabilidade da empresa participante, não lhe cabendo, neste caso, o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.

7.3 Só será aceita cotação em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismos e, de preferência, também por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência, desprezando qualquer valor além dos centavos.

8 – DOS PRAZOS

8.1 A proposta deverá ter validade mínima de 30 (trinta) dias, contados da data prevista no preâmbulo para o recebimento do envelope “Documentação e Proposta”.

8.2 A empresa participante vencedora deste Convite ficará obrigada ao prazo de **até 45 (cinco) dias corridos**, contados da data do envio da Autorização de Fornecimento por parte da CBC, para entrega e montagem do mobiliário corporativo objeto deste edital. A montagem do mobiliário deverá ocorrer em um final de semana (sábado, domingo ou feriado), com data a ser agendada entre as partes, visando não prejudicar as atividades da CBC.

9 – DO LOCAL DA ENTREGA DO OBJETO

9.1 A entrega e montagem do objeto serão realizadas nas dependências da CBC, com endereço na Rua Açaí, 492, Bairro das Palmeiras, CEP 13092-587, Campinas - SP.

10 – ABERTURA E JULGAMENTO

10.1 Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO GLOBAL** observado as especificações e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade exigidos no Convite.

10.2 Após o credenciamento das empresas participantes e entrega do Envelope, este será aberto pelos membros da Comissão de Aquisição;

10.3 O Envelope deve conter a documentação necessária à habilitação, bem como a Proposta Comercial, para efeitos deste CONVITE;

10.4 Aberto o Envelope, os documentos e propostas serão examinados pela Comissão de Aquisição e, em seguida, rubricados pelos seus membros e por todos os representantes credenciados das empresas participantes presentes:

10.4.1 Se, no exame preliminar dos documentos, a Comissão de Aquisição constatar que não se encontram rubricados e numerados, determinará preliminarmente que sejam rubricados e numerados pelo representante legal da empresa participante na presença de seus membros e demais participantes;

10.4.1.1 Diante da ausência de representante legal da empresa participante, os documentos serão rubricados e numerados pelo Presidente da Comissão de Aquisição, na presença de todos.

10.5 A Comissão de Aquisição poderá louvar-se da assistência de técnicos no exame do conteúdo da documentação e proposta.

10.5.1 As normas que disciplinam este Convite serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da CBC, a finalidade e a segurança da contratação.

10.6 Serão consideradas inabilitadas/desclassificadas as empresa participantes que:

10.6.1 Deixarem de apresentar a documentação solicitada ou apresentarem-na com vícios e irregularidades que comprometam sua validade;

10.6.2 Não atenderem a quaisquer dos requisitos exigidos para habilitação definidos neste Convite;

10.6.3 Não atendam as exigências contidas neste Edital ou impunham condições ou ofereçam cotações que não abranjam a totalidade, em especificações e quantidades, ao contido no Anexo I deste Edital;

10.6.4 Sejam omissas, vagas ou apresentem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar ou confundir o julgamento;

10.6.5 Utilizem qualquer elemento, critério ou fator sigiloso, secreto, subjetivo ou reservado que possa, ainda que indiretamente, elidir o princípio de igualdade entre as empresa participantes;

10.6.6 Apresentem preços cuja exequibilidade não possa ser objetivamente demonstrada;

10.7 Em caso de discordância entre os valores numéricos e nos valores por extenso prevalecerão estes últimos;

10.8 Atendidas às exigências do Edital e de seus anexos, a Comissão de Aquisição classificará as propostas por ordem crescente de valores e adjudicará o objeto deste Convite à empresa participante que ofertar o menor preço;

10.9 Será assegurada, como critério de desempate no presente processo de aquisição, a preferência de contratação às microempresas e às empresas de pequeno porte.

10.9.1 Entende-se por empate aquelas situações em que as Propostas Comerciais apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

10.9.2 Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a” acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 10.9.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 10.9.1, será realizado sorteio entre elas, para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.9.3 Na hipótese da não contratação nos termos previstos neste item, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, e, em caso de empate, por meio de sorteio em ato público.

10.9.4 O item 10.9.2 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

10.10 Havendo renúncia expressa à interposição de recursos mediante assinatura na ata da reunião por todas as empresas participantes, poderá ser dado prosseguimento aos trabalhos com a homologação e adjudicação.

11 – DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

11.1 Após publicado o resultado final deste Convite, a Comissão de Aquisição encaminhará à Autoridade Competente o processo devidamente instruído, com vistas à homologação do resultado do julgamento do procedimento licitatório e adjudicação do objeto ao vencedor.

11.2 Após homologado o resultado do Convite, a licitante vencedora será convocada para, no prazo de até 5 (cinco) dias, a contar da data da publicação da homologação, celebrar o contrato.

11.2.1. O contrato a ser firmado com a licitante vencedora, incluirá a responsabilidade das partes, bem como as condições estabelecidas neste Edital e seus anexos aos quais estará vinculado, bem como outras determinadas pela Lei, visando a fiel execução do objeto, obedecidas a forma da minuta constante do ANEXO VII.

11.2.2. A recusa injustificada da licitante vencedora em assinar o Contrato caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, considerando-se decaído seu direito de vencedora e sujeitando-a às penalidades previstas no RCC da CBC.

12 – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

12.1 - O descumprimento das condições técnicas, comerciais ou jurídicas estabelecidas no edital, proposta comercial e contrato caracterizarão o descumprimento das obrigações assumidas e poderá acarretar ao participante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:

I – advertência;

II – multa;

III – suspensão temporária para participar dos processos seletivos da CBC e de suas entidades filiadas e, por consequência, de contratar com a mesma, pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, nas condições estabelecidas no instrumento convocatório.

12.2 - As penas previstas nos incisos I, II e III deste dispositivo poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, sem prejuízo da rescisão do ajuste por ato unilateral da CBC ou de sua entidade filiada e demais disposições dos artigos 48 e seguintes do RCC da CBC.

12.3 - Os valores das multas e demais disposições estão previstas na minuta de contrato Anexo VII.

13– DAS OBRIGAÇÕES GERAIS

13.1 E vedada a subcontratação do objeto do presente processo de aquisição.

14 – DA DESPESA

14.1 As despesas decorrentes da execução deste processo de aquisição correrão à conta de recursos oriundos da Lei Federal nº 9.615/1998 – Nova Lei Pelé.

15 – DO PAGAMENTO

15.1 A CBC executa os seus pagamentos aos fornecedores nos dias **5, 15 e 25 de cada mês**, ou, na coincidência com finais de semana ou feriados, no dia útil imediatamente seguinte. Assim, constatado o cumprimento da obrigação e trâmites internos de aprovação, o pagamento será efetuado em um dos dias mencionados acima, desde que observado, no entanto, prazo mínimo de 5 (cinco) dias úteis ao da apresentação da nota fiscal, contados a partir do primeiro dia útil ao do recebimento do documento.

15.2 As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá até o 5º (quinto) dia útil da data da apresentação da nota devidamente corrigida, observando o critério estabelecido no item 15.1 deste edital.

15.3 O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da Contratada, informada no Contrato a ser assinado.

16 – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

16.1 Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma a empresa participante vencedora, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços – Disponibilidade Interna (IGP-M), publicado pela Fundação Getúlio Vargas – FGV.

17 – ESCLARECIMENTOS, IMPUGNAÇÕES AO EDITAL E RECURSOS

17.1 Quaisquer esclarecimentos acerca do presente Convite, feitos mediante petição escrita e apresentada até o 3º (terceiro) dia útil anterior à data de entrega do envelope proposta, serão prestados pela Comissão de Aquisição, das 09h00 às 17h00 horas, na CBC, ou pelo telefone (19) 3381-3002 – Departamento de Contratações, ou, ainda, pelo endereço eletrônico compras@cbc-clubes.com.br.

17.2 As respostas às solicitações de esclarecimentos (ambas por escrito) serão remetidas a todas as empresas participantes.

17.3 Qualquer impugnação aos termos do presente Convite deverá ser protocolada na CBC até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data da entrega dos envelopes.

17.4 Das decisões da Comissão de Aquisição, quanto ao julgamento dos documentos ou da proposta, caberá recurso no prazo de 2 (dois) dias úteis, desde que a empresa participante manifeste o interesse em recorrer no final da sessão de julgamento.

18 – DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 Este Convite e os atos dele resultantes serão regidos pelas disposições legais e regulamentares vigentes, especialmente pelo RCC da CBC bem como pelas condições do presente ato convocatório.

18.2 Das reuniões públicas realizadas pela Comissão de Aquisição serão lavradas atas circunstanciadas, que registrarão os fatos mais importantes ocorridos, como convocações, eventuais reclamações, recursos, renúncias de interposição dos mesmos e impugnações.

18.3 A contagem dos prazos obedecerá ao disposto no art. 59 do RCC da CBC.

18.4 O presente processo de aquisição poderá ser cancelado a critério da CBC, sem direito a indenizações às participantes.

18.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Aquisição, dentro dos seus limites legais.

19 – DOS ANEXOS

19.1 São partes integrantes deste Convite os seguintes anexos:

ANEXO I – Termo de Referência;

ANEXO II – Modelo de Proposta Comercial;

ANEXO III – Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º, da Constituição Federal;

ANEXO IV – Declaração de inexistência de fato impeditivo;

ANEXO V – Modelo de Procuração;

ANEXO VI – Declaração para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

ANEXO VII – Minuta de Contrato

ANEXO VIII – Declaração de Elaboração Independente de proposta.

20 – DO FORO

20.1 As questões decorrentes da execução deste instrumento, que não possam ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Campinas.

Campinas, 30 de março de 2016.



Jair Alfredo Pereira
Presidente

CARTA CONVITE Nº NLP-002/2016

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

A	<p>OBJETIVO</p> <p>O presente Termo de Referência tem por objeto a aquisição de mobiliário corporativo destinado à sede da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, em Campinas – SP.</p>
B	<p>PRAZO PARA ENTREGA DO OBJETO</p> <p>B.1. O prazo para entrega e montagem do material é de até 45 (quarenta e cinco) dias corridos, <u>contados a partir da assinatura do contrato.</u></p> <p>B.2. Dentro do prazo acima descrito, a CONTRATADA deverá realizar a montagem do mobiliário <u>em um final de semana (sábado, domingo ou feriado), com data a ser agendada entre as partes, visando não prejudicar as atividades da CBC.</u></p>
C	<p>ADJUDICAÇÃO DO OBJETO:</p> <p>O objeto do presente processo de aquisição será adjudicado por lote único, em virtude da padronização dos móveis. Nesse aspecto, pretende-se não comprometer a estética e padrão dos ambientes a serem mobiliados. Por se tratar de móveis de mesma natureza, as empresas do segmento poderão ofertar todos os itens, o que não prejudica a competitividade do certame.</p>
D	<p>DAS DESPESAS</p> <p>As despesas decorrentes da execução deste processo de aquisição correrão à conta de recursos oriundos da Lei Federal 9615/1998 – Nova Lei Pelé, regulamentada pelo Decreto 7984/2013, e disposições da Portaria nº 01, de 03/01/2014, do Ministério do Esporte.</p>
E	<p>ENCARGOS DAS PARTES</p> <p>As partes devem cumprir fielmente as obrigações assumidas, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.</p> <p><u>A CONTRATADA deverá:</u></p> <p>E.1. Executar o objeto contratado de acordo com as exigências deste Termo de Referência, agindo de boa-fé e de acordo com a boa técnica;</p>

E.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contado da solicitação da Confederação Brasileira de Clubes - CBC, os materiais em que se verificar vícios, defeitos, ou incorreções;

E.3. Responder pelos danos causados diretamente à Confederação Brasileira de Clubes – CBC ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo no fornecimento dos materiais;

E.4. Responsabilizar-se pelo transporte, acondicionamento e entrega, inclusive o descarregamento e montagem do mobiliário;

E.5. Realizar a entrega e montagem dos materiais nas dependências da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, conforme endereço estabelecido no item “G” deste Termo de Referência.

A CONTRATANTE deve:

E.6. Prestar as informações e os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA, pertinentes ao objeto, para a fiel execução do avençado;

E.7. Receber o objeto no endereço estabelecido no item “G” deste Termo de Referência, com posterior agendamento da data de montagem junto à equipe da CONTRATADA;

E.8. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

E.9. Disponibilizar local adequado para a realização da entrega e montagem.

JUSTIFICATIVA

F

A aquisição justifica-se pela necessidade operacional de mobiliar o escritório alugado pela CBC, na Rua Açai, nº 492 em Campinas - SP, em razão de que os móveis atualmente utilizados são objeto de contrato de locação. Realizada a aquisição ora pretendida, a CBC procederá no encerramento do contrato de locação dos móveis atualmente utilizados. Inobstante a economicidade proveniente do encerramento com despesas de locação de móveis, o mobiliário objeto deste Termo de

	Referência será utilizado futuramente para mobiliar os ambientes do edifício sede da CBC, por ocasião da conclusão de sua obra de ampliação.
--	--

G	<p>LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO: Todos os itens deverão ser entregues e montados no endereço da CBC, conforme abaixo descrito. A montagem deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido no item B deste Termo de Referência.</p> <p>Confederação Brasileira de Clubes – CBC Rua Açaí, nº 492- Bairro das Palmeiras. CEP: 13092-587 Campinas / São Paulo</p>
----------	---

H	<p>DA FISCALIZAÇÃO</p> <p>A fiscalização da execução do objeto será realizada por funcionário designado pela autoridade competente da CBC.</p>
----------	---

I	<p>DO PRAZO DE VIGÊNCIA DA GARANTIA DO MOBILIÁRIO</p> <p>O prazo de vigência da garantia do mobiliário será de, no mínimo, 05 (cinco) anos, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, a contar do recebimento do objeto.</p>
----------	---

DESCRIPTIVO DO MOBILIÁRIO

ITEM	DESCRIÇÃO	Un.	QUAN T.	PÇO. UNIT.	PÇO TOTAL
LOTE ÚNICO					
1	<p>MESA RETA 140 X 60CM</p> <p>1.1. Tampo inteiro em formato retangular, estação de trabalho em madeira aglomerada, espessura de 25 mm. Revestimento laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, bordas retas encabeçadas com fita de borda de PVC de 2 a 3mm na parte frontal e bordas nas laterais com fita de borda de PVC de 2 a 3mm na mesma cor do laminado. Fixação à estrutura através de parafusos auto-atarraxantes ou através de buchas metálicas M6x13mm embutidas na face inferior do tampo por parafusos M6x16mm. O acesso do cabeamento ao tampo é feito por meio de um passa-cabo em polipropileno, PVC rígido ou polietileno, com diâmetro interno mínimo de 60 mm, com tampa removível.</p> <p>1.2. Estrutura lateral metálica com tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi. Coluna central em chapa de aço SAE 1020 estampado com design diferenciado, com passagem de cabos, em formato oblongo, ou formato elíptico, com acabamento e tampa, alternativamente será aceito perfil produzido em ABS com 3 canais distintos para passagem de fiação e fechamento constituído por tampa removível produzida em ABS encaixada no perfil. Sapatas reguláveis em formato redondo com rosca M8 injetadas em polipropileno ou polietileno copolímero de alta resistência a impactos e abrasão.</p> <p>1.3. Estrutura fixada ao tampo através de parafuso com alta resistência ao torque. Fixação de painéis frontais através de parafuso de zamak para minifix com rosca.</p> <p>1.4. Painel frontal em madeira aglomerada, espessura mínima de 18mm . Revestimento laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces na cor cinza, encabeçada na parte inferior com fita de borda de, no mínimo, 0,4 mm da cor do melamínico, fixado à estrutura através de parafuso de zamak para minifix com rosca, e tambor minifix de zamak ou de melhor qualidade altamente resistente ao torque e força, alternativamente será aceita fixação ao tampo através de 2 chapas dobradas produzidas em aço (1,9mm de espessura) por 4 parafusos M6x16mm, 2 parafusos M6x16mm no tampo e 2 parafusos MF7x11mm no painel.</p>	20			

	<p>1.5. Calha para fiação com comprimento mínimo de 50mm e espessura mínima de 0,75mm, confeccionada em chapa de aço SAE 1010/20, com acabamento em pintura epóxi. Dobrada formando em leito no sentido horizontal para passagem da fiação e dotada de no mínimo 1 ponto para conectar tomada elétrica e 1 ponto para rede lógica. A calha deverá possuir sistema de fixação à parte inferior do tampo da mesa de modo a não comprometer a qualidade do produto.</p> <p>1.6. Largura: 140 cm.</p> <p>1.7. Profundidade: 60 cm.</p> <p>1.8. Altura: 72 a 75 cm.</p>				
2	<p>MESA DE REUNIÃO REDONDA</p> <p>2.1. Tampo em formato circular para reuniões, em madeira aglomerada, espessura de 25 mm, revestimento laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, bordas arredondadas fita de PVC com 3 mm, ou de melhor qualidade com alta resistência a impacto, na cor do laminado. Fixação à estrutura através de parafusos autoatarraxantes para madeira, ou através de buchas metálicas M6x13mm embutidas na face inferior por parafusos M6x16mm.</p> <p>2.2. Estrutura metálica, tratamento anticorrosivo por fosfatização e acabamento em pintura epóxi de alta resistência a abrasão e impacto. Ponteiras de acabamento injetadas em polipropileno, sapatas reguláveis em forma octogonal com rosca, injetadas em polietileno copolímero de alta resistência a impacto e abrasão, alternativamente será aceita estrutura com coluna circular de Ø 4" (mínimo de 1,5mm de espessura), recebendo 4 "patas" soldadas, de formato côncavo formando "cruz", estampada, sem ponteiras e cortadas a laser (mínimo de 1,5mm de espessura), possuindo niveladores de altura com rosca M8X28mm produzidos com base em polipropileno Ø42mm. Na parte superior a coluna são soldadas 4 chapas, produzidas em aço medindo 40x250x50 (LxPxH) (1,9mm de espessura), através das quais o tampo será fixado na estrutura.</p> <p>2.3. Diâmetro do tampo: 90cm.</p> <p>2.4. Altura: 72 a 75 cm.</p>	2			
3	<p>GAVETEIRO VOLANTE COM DUAS GAVETAS E UM GAVETÃO</p> <p>3.1. Gaveteiro volante com rodízios, de três gavetas, sendo uma para uso de pasta suspensa.</p> <p>3.2. Corpo do gaveteiro em madeira aglomerada de 18 mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, resistente a abrasão, na cor a definir, encabeçado com fita em PVC ou em polietileno de superfície visível texturizada de espessura mínima de 0,45 mm ou de melhor qualidade</p>	20			

	<p>com alta resistência a impactos. Tampo no mesmo material, porém com no mínimo 18 mm de espessura, com bordas em fita de PVC ou polietileno de superfície visível texturizada de no mínimo 1mm de espessura.</p> <p>3.3. Conjunto gaveta em madeira aglomerada de 18 mm de espessura, revestida com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces com resistência à abrasão. Encabeçada com fita em PVC (1mm de espessura), ou polietileno de superfície visível texturizada, 1mm de espessura. Corpo espessura de 0,45 mm. Alta resistência a impacto. Fundo da gaveta em chapa de fibra de madeira de 3,2 mm de espessura e revestimento melamínico na face superior, ou internamente injetadas em ABS (2mm de espessura) na cor preto liso em forma de “U” com nervuras estruturais na face interior.</p> <p>3.4. Sistema de travamento da gaveta com haste de aço resistente à tração com acionamento frontal, fechadura chave de alma interna, capa plástica externa de proteção em termoplástico ou polietileno injetado e sistema escamoteável para adaptar-se ao móvel caso não seja retirada e minimizar choques acidentais ao usuário. Corrediça das gavetas fabricada em aço laminado SAE 1020, deslizamento suave através de roldanas autolubrificadas, tratamento anticorrosivo fosfatizante e acabamento em pintura epóxi, presas ao corpo do gaveteiro através de parafuso autocortante para madeira. Alternativamente será aceita corrediça telescópica.</p> <p>3.5. Suporte para pastas suspensas fixado através de bucha plástica de rosca milimétrica, alternativamente será aceito sistema de fixação similar, desde que não comprometa a qualidade do produto.</p> <p>3.6. Abertura das gavetas através de cavidades laterais, alternativamente será aceito puxador aparente, metálico, de liga não-ferrosa, cromado ou niquelado, ou em polímero de alto impacto.</p> <p>3.7. Rodízios na base do gaveteiro, no mínimo 4, de duplo giro em polipropileno presos ao gaveteiro através de parafusos auto-atarraxantes.</p> <p>3.8. Medidas Aproximadas: 3.8.1. Comprimento: 40 cm. 3.8.2. Profundidade: 50 cm. 3.8.3. Altura: 59 cm.</p>				
4	<p>Armário Baixo</p> <p>4.1. Corpo do armário em madeira aglomerada com resina fenólica, de 18mm de espessura e fundo em no mínimo 15 mm, revestido com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC ou poliestireno com superfície visível texturizada com espessura mínima de 0,45 mm com alta resistência a impactos. Tampo no mesmo material, porém com 25 mm de espessura, fita em PVC ou poliestireno de superfície visível texturizada de</p>	8			

	<p>espessura mínima 2,0 mm de espessura e cor a definir.</p> <p>4.2. Portas em madeira aglomerada com resina fenólica e partículas de granulometria fina, atendendo as normas vigentes de níveis de emissão de formaldeído, de 18mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC ou poliestireno com superfície visível texturizada, com espessura de 1,0 mm com alta resistência a impactos. Dobradiça (duas por porta), em aço ou zamak com mecanismo que permita abertura até 270° e regulagens horizontais e verticais. Cada porta deve possuir um puxador metálico, de liga não ferrosa, cromado ou niquelado, ou em polímero de alto impacto.</p> <p>4.3. Sistema de travamento das portas: a) fechadura de tambor cilíndrico ou Cremona; b) fechadura frontal e chave para porta direita com alma interna em aço de alta resistência ao torque, com capa plástica externa de proteção em termoplástico ou polietileno injetado com sistema escamoteável, mínimo de uma duplicata de chave.</p> <p>4.4. Uma prateleira, confeccionada em madeira aglomerada com resina fenólica, de 18mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC ou poliestireno em todos os lados, superfície visível texturizada com espessura mínima de 0,5 mm com alta resistência a impactos. Regulagem de altura da prateleira através de furos e pinos em <i>zamak</i> fixados às laterais internas do armário equidistantes entre si.</p> <p>4.5. Base com quatro sapatas niveladoras em polipropileno ou nylon preto injetado, ou, ainda, base em aço SAE, retangular com quatro sapatas niveladoras em polipropileno preto, alternativamente serão aceitos niveladores de altura compostos por rosca M10 e base em polipropileno.</p> <p>4.6. Variação máxima permitida de 5 % nos dimensionais acima mencionados.</p> <p>4.7. Comprimento: 80cm (variação máxima de 10cm).</p> <p>4.8. Profundidade: 50cm (variação máxima de 3cm).</p> <p>4.9. Altura: 73cm (variação máxima de 7cm).</p>				
5	<p>Armário alto 2,10M</p> <p>5.1. Corpo do armário em madeira aglomerada com resina, de 18mm de espessura e fundo em no mínimo 15 mm, revestido com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC poliestireno com superfície visível texturizada com espessura mínima de 0,45 mm com alta resistência a impactos. Tampo no mesmo material, porém com 25 mm de espessura, fita em PVC ou poliestireno de superfície visível texturizada de espessura mínima de 1,0 mm e cor a definir.</p> <p>5.2. Portas em madeira aglomerada com resina fenólica de</p>	11			

	<p>18mm de espessura, revestida com laminado melamínico de baixa pressão em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC ou poliestireno com superfície visível texturizada, com espessura de 1,0 mm com alta resistência a impactos. Dobradiça de aço ou zamak com mecanismo que permita abertura até 270° e regulagens horizontais e verticais (mínimo de quatro por porta). Cada porta deve possuir um puxador metálico, de liga não ferrosa, cromado ou niquelado, ou em polímero de alto impacto.</p> <p>5.3. Sistema de travamento das portas: a) fechadura de tambor cilíndrico ou Cremona; b) fechadura frontal e chave para porta direita com alma interna em aço de alta resistência ao torque, com capa plástica externa de proteção em termoplástico ou polietileno injetado com sistema escamoteável, mínimo de uma duplicata de chave.</p> <p>5.4. Quatro prateleiras, confeccionadas em madeira aglomerada com resina fenólica de 18mm de espessura, revestido com laminado melamínico de baixa pressão madeirado em ambas as faces, resistente a abrasão, encabeçado com fita de PVC ou poliestireno em todos os lados, superfície visível texturizada com espessura mínima de 0,5 mm com alta resistência a impactos. Regulagem de altura da prateleira através de furos e pinos em <i>zamak</i> fixados às laterais internas do armário equidistantes entre si.</p> <p>5.5. Base com quatro sapatas niveladoras em polipropileno ou nylon preto injetado, ou, ainda, base em aço SAE, retangular com quatro sapatas niveladoras em polipropileno preto, alternativamente serão aceitos niveladores de altura compostos por rosca M10 e base em polipropileno.</p> <p>5.6. Variação máxima permitida de 5 % nos dimensionais acima mencionados.</p> <p>5.7. Comprimento: 80cm (variação máxima de 2cm).</p> <p>5.8. Profundidade: 50cm (variação máxima de 3cm).</p> <p>5.9. Altura: 210cm (variação máxima de 4cm)</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>DAS AMOSTRAS</p> <p>J.1. A empresa participante detentora da melhor proposta poderá ser convocada para enviar amostra do produto ofertado para análise técnica das características exigidas neste Termo de Referência.</p> <p>J.1.1. Na ocorrência da convocação de que trata o item anterior, a empresa participante detentora da melhor proposta deverá apresentar amostra do produto dentro do prazo de 10 (dez) dias corridos a contar da solicitação.</p>
--	--

J.2. Os critérios adotados para análise e posterior aprovação da amostra são:

J.2.1. Análise de conformidade com as especificações deste Termo de Referência;

J.2.2. Análise de qualidade de materiais utilizados para a fabricação do mobiliário;

J.2.3. Análise de acabamento. A(s) amostra(s) deverá(ão) apresentar aparência homogênea, com superfícies lisas, sem riscos ou bolhas.

J.3. Não será aceita a proposta da empresa participante que tiver amostra rejeitada, que não enviar amostra, ou que não apresentá-la no prazo estabelecido na alínea “J.1.” deste tópico de AMOSTRAS.

J.4. Para o presente processo de aquisição entende-se o termo amostra como sendo um exemplar completo, do tipo de mobiliário solicitado, construído com materiais novos, seguindo exatamente as especificações técnicas deste Termo de Referência, com o fim de ser analisado quanto à conformidade com o especificado.

J.5. A apresentação de amostra falsificada ou deteriorada, como verdadeira ou perfeita, configura comportamento inidôneo, punível nos termos das normas previstas no Regulamento de Compras e Contratações da CBC.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

K.1. A CBC executa os seus pagamentos aos fornecedores nos dias 5, 15 e 25 de cada mês, ou, na coincidência com finais de semana ou feriados, no dia útil imediatamente seguinte. Assim, constatado o cumprimento da obrigação e trâmites internos de aprovação, o pagamento será efetuado em um dos dias mencionados acima, desde que observado, no entanto, o prazo mínimo de 5 (cinco) dias úteis ao da apresentação da nota fiscal, contados a partir do primeiro dia útil ao do recebimento do documento.

K.2. As notas fiscais que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá até o 5º (quinto) dia útil da data da apresentação da nota devidamente corrigida, observando o critério estabelecido no item anterior (alínea “K.1.”).

K.3. O pagamento será feito mediante crédito em conta corrente em nome da Contratada, informada na fatura a ser emitida.

ORÇAMENTO ESTIMADO

- L** O orçamento estimado total para a presente aquisição é de **R\$ 64.639,83 (sessenta e quatro mil seiscientos e trinta e nove reais e oitenta e três centavos).**

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA COMERCIAL

À
CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC
Ref.: CONVITE Nº NLP-002/2016

Apresentamos nossa proposta de preços, em 1 (uma) via, para o fornecimento e montagem do mobiliário corporativo a seguir discriminado, atendendo todas as condições estipuladas no Termo de Referência – Anexo I do edital do Convite em epígrafe.

I) O valor total do mobiliário corporativo objeto da Proposta é de R\$ [●] ([●] Reais); e é composto conforme quadro abaixo:

ITENS	ESPECIFICAÇÕES	UND	QUANT.	MARCA	VALOR UNT	VALOR TOTAL
Total do Lote Único						

II) O prazo para entrega e montagem do objeto obedecerá a exigência do item “B” do Termo de Referência.

III) O prazo de validade de nossa proposta é de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data para a entrega dos envelopes;

IV) Declaramos que no preço apresentado estão incluídos:

- a) custos e despesas, inclusive montagem, transporte, custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos sociais, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Convite.
- b) Despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza;

V) Declaramos conhecer integralmente os termos do presente Convite e seus respectivos Anexos, aos quais nos sujeitamos.

VI) Dados da empresa ou profissional, conforme o caso:

Dados da empresa ou profissional (conforme o caso):

CNPJ/MF nº [●]

Inscrição Municipal nº [●] Município: [●]

Endereço [●] CEP [●]

Telefone [●] Fax [●]

nº da conta corrente [●] Banco [●] Agência [●]

Praça [●] para fins de pagamento

[local], [●] de [●] de 2016

(formulário da empresa)

Assinatura do Representante Legal
Função exercida na empresa

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º, DA
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC

Ref.: CONVITE Nº NLP-002/2016

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do processo de aquisição, modalidade Convite Nº NLP-002/2016, declaro, sob as penas da lei, que a (nome da pessoa jurídica) encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.

[local], [●] de [●] de 2016

representante legal
(com carimbo e formulário da empresa)

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC

Ref.: CONVITE Nº NLP-002/2016

Eu (nome completo), representante legal da empresa (nome da pessoa jurídica), interessada em participar do processo de aquisição, modalidade Convite Nº NLP-002/2016, declaro, sob as penas da lei, que inexistente fato impeditivo à habilitação.

[local], [●] de [●] de 2016

representante legal
(com carimbo e formulário da empresa)

ANEXO V – MODELO DE PROCURAÇÃO

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC

Ref.: CONVITE Nº NLP-002/2016

A (nome da empresa), CNPJ n.º [●], com sede à [●], neste ato representada pelo(s) (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço) pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s) Procurador(es) o Senhor(es) (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m) amplos poderes para junto à CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES - CBC praticar os atos necessários para representar a outorgante no processo de aquisição na modalidade de **CONVITE Nº NLP-002/2016**, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes, ainda, poderes especiais para desistir de recursos, interpor-lhes, apresentar lances verbais, negociar preços e demais condições, confessar, transigir, desistir, firmar compromissos, declarações ou acordos, podendo ainda, substabelecer esta para outrem, com ou sem reservas de iguais poderes, dando tudo por bom firme e valioso.

[local], [●] de [●] de 2016

(Assinatura do representante Legal e do procurador com firma reconhecida, carimbo da empresa e preferencialmente formulário da empresa)

(Este documento deverá estar fora do envelope, juntamente com o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, que comprove os poderes do outorgante da procuração).

ANEXO VI – DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC

Ref.: CONVITE Nº NLP-002/2016

[Local], [●] de [●] de 2016

A empresa [●], com sede na [●], nº [●], Bairro [●], na Cidade de [●], inscrito no CNPJ/MF sob o nº [●], por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.) [●], portador da Carteira de Identidade RG nº[●] e do CPF nº [●], **DECLARA**, para fins legais ser microempresa/empresa de pequeno porte, nos termos da legislação vigente, e que deseja fazer uso dos benefícios que lhe são conferidos pelo RCC da CBC.

(nome e assinatura do representante legal ou procurador da empresa participante, no formulário da empresa)

(Este formulário deverá estar fora do envelope)

A N E X O VII – MINUTA DE TERMO DE CONTRATO

Confederação Brasileira de Clubes – CBC

Ref.: CONVITE Nº 002/2016

Termo de Contrato que entre si celebram a Confederação Brasileira de Clubes – CBC e[•].

Aos[•]dias do mês de [•] do ano de 2016, a **CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES – CBC**, sediada a Rua Açaí, 566, Bairro das Palmeiras, CEP 13092-587, em Campinas/SP, CNPJ 00.172.849/0001-42, neste ato representado pelo Sr. [•], doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa [•], endereço [•], CNPJ [•], neste ato representado pelo Sr. [•], doravante denominada **CONTRATADA**, adjudicatária do objeto do Convite em epígrafe, têm entre si justo e contratado, nos termos do que determina o REGULAMENTO DE COMPRAS E CONTRATAÇÕES DA CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE CLUBES (“RCC da CBC”), e que obedecidas as disposições contidas no Edital e seus anexos, aos quais se vincula o presente instrumento, o que se segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A **CONTRATADA**, na qualidade de adjudicatária do **CONVITE Nº 002/2016**, sob o regime de empreitada por preço global, obriga-se a cumprir o estabelecido neste instrumento contratual, o qual tem por aquisição de mobiliário corporativo destinado à sede da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, em Campinas – SP, conforme as características e descrições informadas no Edital e Termo de Referência – Anexo I, bem como às demais disposições da respectiva Proposta Comercial que, para todos os efeitos, ficam fazendo parte integrante deste instrumento contratual, vinculando-se totalmente a este.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

São obrigações da **CONTRATADA**, além de outras fixadas neste contrato, no Edital e Anexos, as seguintes:

- I - Manter, durante todo o prazo de vigência deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação e habilitação exigidas no respectivo processo de aquisição;
- II - Cumprir o objeto da presente avença de acordo com o Anexo I do Edital (Termo de Referência) e Proposta Comercial, na estrita observância da legislação pertinente em vigor;
- III. Executar o objeto contratado dentro de acordo com as exigências deste Termo de Referência, agindo de boa-fé e de acordo com a boa técnica;

IV. Reparar, corrigir, remover ou substituir, as suas expensas, no total ou em parte, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contado da solicitação da Confederação Brasileira de Clubes - CBC, os materiais em que se verificar vícios, defeitos, ou incorreções;

V. Responder pelos danos causados diretamente à Confederação Brasileira de Clubes – CBC ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo no fornecimento dos materiais;

VI. Responsabilizar-se pelo transporte, acondicionamento e entrega, inclusive o descarregamento e montagem do mobiliário;

VII. Realizar a entrega e montagem dos materiais nas dependências da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, conforme endereço estabelecido no item “G” do Termo de Referência.

VIII - Não divulgar quaisquer dados, conhecimentos e resultados decorrentes da execução do objeto deste Contrato, sem prévia e expressa autorização da **CONTRATANTE**;

IX - Fornecer, às suas expensas, todos os materiais, mão-de-obra e equipamentos necessários à execução dos serviços.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações da **CONTRATANTE**, além de outras fixadas neste instrumento contratual e no respectivo Edital, as seguintes:

I - Assegurar à **CONTRATADA** o recebimento dos créditos decorrentes do adimplemento de suas obrigações;

II - Fornecer todas as informações, esclarecimentos e condições necessárias à plena execução do objeto do presente ajuste.

III. Receber o objeto no endereço estabelecido no item “G” deste Termo de Referência, com posterior agendamento data de montagem junto à equipe da **CONTRATADA**;

IV. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;

V. Disponibilizar local adequado para a realização da entrega.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO E RECEBIMENTO DO OBJETO

O objeto do presente contrato deverá ser entregue na quantidade e características descritas no Anexo I, em especial:

I. O prazo para entrega e montagem do material é de até 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento.

II. Dentro do prazo acima descrito, a CONTRATADA deverá realizar a montagem do mobiliário em um final de semana (sábado, domingo ou feriado), com data a ser agendada entre as partes, visando não prejudicar as atividades da CBC.

CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

III. Qualquer alteração contratual deverá observar o disposto no artigos 46 e 47 do RCC da CBC.

CLÁUSULA SEXTA – DO PREÇO, DO ELEMENTO ECONÔMICO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O preço total do objeto enunciado na Cláusula Primeira deste ajuste é de R\$[•] ([•] Reais). A **CONTRATANTE** efetuará o pagamento dos serviços e produtos realizados, referente a cada serviço prestado. A CBC executa os seus pagamentos aos fornecedores nos dias 5,15 e 25 de cada mês, ou, na coincidência com finais de semana ou feriados, no dia útil imediatamente seguinte. Assim, constatado o cumprimento da obrigação e trâmites internos de aprovação, o pagamento será efetuado em um dos dias mencionados acima, desde que observado, no entanto, o prazo mínimo de 5 (cinco) dias úteis ao da apresentação da nota fiscal, contados a partir do primeiro dia útil ao recebimento do documento, acompanhado dos documentos de cobrança, das certidões do FGTS e INSS (ou a nova certidão federal que contempla as contribuições da seguridade social) atualizadas, se necessário, sem qualquer correção monetária.

§ 1º - Ocorrendo atraso no pagamento, e desde que para tal não tenha concorrido de alguma forma por culpa da **CONTRATADA**, haverá incidência de atualização monetária sobre o valor devido, pela variação acumulada do Índice Geral de Preços do Mercado - IGP-M, publicado pela Fundação Getúlio Vargas- FGV.

§ 2º - O requerimento de pagamento bem como os documentos de cobrança da **CONTRATADA**, deverão ser entregues na sede da **CONTRATANTE**.

§ 3º - Nas Notas Fiscais deverão conter os descritivos enviados pela CBC.

§ 4º - Para efeito do imposto (ISS) incidente sobre a nota fiscal, deverão ser consideradas as seguintes condições:

I – De acordo com a Instrução Normativa DRM/GP nº 001 do município de Campinas, onde se encontra a sede da Confederação Brasileira de Clubes, a empresa estabelecida fora deste município deverá se cadastrar no CENE, caso esteja inserida na Tabela I do anexo II da referida Instrução Normativa. Caso não seja feito o cadastro o ISS (5% do valor da nota), será descontado do pagamento.

II - Conforme o artigo 2º da Lei Complementar 116: o imposto não incide sobre a prestação de serviços em relação de emprego, dos trabalhadores avulsos, dos diretores e membros de conselho consultivo ou de conselho fiscal de sociedades e fundações, bem como dos sócios-gerentes e dos gerentes-delegados.

§ 5º - As despesas decorrentes da execução deste processo de aquisição correrão à conta de recursos oriundos da Lei Federal 9615/1998 – Nova Lei Pelé, com o Decreto 7984/2013, o qual a regulamenta e com a Portaria nº 01, de 03/01/2014, do Ministério do Esporte.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO

A **CONTRATADA** exhibe, neste ato, as certidões expedidas pelo FGTS e INSS (ou a nova certidão federal que contempla as contribuições da seguridade social), com prazo de validade em vigor, que demonstrem sua regularidade no cumprimento dos encargos estabelecidos em lei, obrigando-se a atualizá-las sempre que se vencerem no prazo de execução deste Contrato, como condição para liberação do respectivo pagamento.

CLÁUSULA OITAVA – DOS ENCARGOS

Os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, de transportes e seguro, inclusive aqueles relativos a impostos e taxas, inclusive de administração, são de inteira responsabilidade da **CONTRATADA**, bem como despesas e obrigações financeiras de qualquer natureza, despesas operacionais com frete e entrega, o valor dos materiais, matérias-primas, mão-de-obra, inclusive horas extras e adicionais noturnos de profissionais, auxílio alimentação, auxílio transporte e transporte local, sendo que sua inadimplência, com relação a tais encargos, não transfere à **CONTRATANTE** o ônus pelo seu pagamento, não podendo onerar a presente avença.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da execução do contrato será exercida por agente do **CONTRATANTE**, devidamente designado para tanto, ao qual competirá velar pela perfeita exação do pactuado, em conformidade com o previsto no edital e na proposta da **CONTRATADA**. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o agente fiscalizador dará ciência ao **CONTRATANTE** do sucedido, fazendo-o por escrito, bem assim das providências exigidas da **CONTRATADA** para sanar a falha ou defeito apontado.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES

O descumprimento das condições técnicas, comerciais ou jurídicas estabelecidas no edital, proposta comercial e contrato caracterizarão o descumprimento das obrigações assumidas e poderá acarretar ao participante as seguintes penalidades, previstas no instrumento convocatório:

- I – advertência;
- II – multa;

III – suspensão temporária para participar dos processos seletivos da CBC e de suas entidades filiadas e, por consequência, de contratar com a mesma, pelo prazo mínimo de 6 (seis) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, nas condições estabelecidas no instrumento convocatório.

§ 1º - As penas previstas nos incisos I, II e III desta cláusula poderão ser aplicadas cumulativamente ou não, sem prejuízo da rescisão do ajuste por ato unilateral da CBC ou de sua entidade filiada bem como a aplicação das demais disposições dos artigos 48 e seguintes do RCC da CBC.

§ 2º - Das Multas:

I - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar, aceitar ou retirar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela **CONTRATANTE**, ensejará a multa correspondente a 20% (vinte) do valor do ajuste ou, a critério da CBC, multa correspondente à diferença do preço resultante de nova aquisição para realização da obrigação não cumprida, prevalecendo a de maior valor.

II - A inexecução total do ajuste ensejará a aplicação de multa de 30% (trinta) do valor do ajuste ou, a critério da CBC, multa correspondente à diferença do preço resultante de nova aquisição para realização da obrigação não cumprida, prevalecendo a de maior valor.

III - A inexecução parcial do ajuste ensejará a aplicação de multa de 20% (vinte) calculada sobre o valor dos materiais não entregues ou serviços não executados ou, a critério da CBC, multa correspondente à diferença do preço, resultante da nova aquisição, referente à parcela da obrigação não cumprida, prevalecendo a de maior valor.

IV - O descumprimento injustificado de prazos fixados no contrato para entrega de materiais e execução de serviços com prazos determinados, ensejará a aplicação das seguintes multas, que incidirão sobre o valor das obrigações não cumpridas:

a - atraso de até 15 dias = 0,2% por dia de atraso

b - atraso de 16 a 30 dias = 0,3% por dia de atraso

c - atraso de 31 a 60 dias = 0,4% por dia de atraso

V - O atraso superior a 60 dias será considerado inexecução parcial ou total do ajuste, conforme o caso.

VI - Nos casos de materiais não entregues, o atraso será contado a partir do primeiro dia útil subsequente ao término do prazo estabelecido para a entrega.

VII - Nos casos de materiais entregues e não aceitos, o atraso será contado a partir do 1º dia útil subsequente ao prazo estabelecido para a nova entrega.

VIII - O descumprimento das obrigações que ferem critérios e condições previstos nos contratos de prestação de serviços contínuos e que não configurem inexecução total ou parcial do ajuste ou mora no adimplemento, ensejará a aplicação de multa de 5% (cinco) que incidirá sobre o valor mensal contratual correspondente ao mês da ocorrência.

§ 3º - Configurado o descumprimento da obrigação contratual, será a contratada notificada da infração e da penalidade correspondente, para apresentar defesa no prazo de 5 dias úteis contados do 1º dia útil subsequente ao recebimento da notificação.

§ 4º - Recebida a defesa, a autoridade competente deverá manifestar-se motivadamente sobre o acolhimento ou rejeição das razões apresentadas, para concluir pela imposição ou não da penalidade.

§ 5º - No caso de aplicação de quaisquer das sanções, a(s) mesma(s) deverá(ão) ser publicada(s) no sítio eletrônico da CBC e notificado ao interessado.

§ 6º - O valor correspondente à multa, após o devido procedimento em que tenha sido assegurado o direito da ampla defesa à contratada, será descontado do primeiro pagamento subsequente devido à Contratada decorrente de execução contratual e no caso de não haver pagamentos pendentes à contratada, o valor da multa deverá ser recolhido à CBC, por meio de depósito bancário, no prazo de até 05 dias úteis contados da publicação da multa no sítio eletrônico da CBC e notificação ao interessado ou, caso o contrato tenha exigido garantia, o valor da multa será descontado da garantia prestada.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA RECISÃO CONTRATUAL

O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses previstas no art. 49 do RCC da CBC.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS DESCONTOS

Os valores de quaisquer indenizações, bem como das multas aplicadas pela **CONTRATANTE**, poderão ser descontadas do pagamento devido à **CONTRATADA**.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

I. O prazo de vigência deste instrumento será de 120 (cento e vinte) dias, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 43, parágrafo único, do RCC da CBC. Na vigência estão previstos os prazos de entrega e recebimento.

II. Independentemente do prazo de vigência, a **CONTRATADA** se obriga a reparar ou substituir o mobiliário que apresente defeito no prazo de vigência da garantia.

III. O prazo de vigência da garantia do mobiliário será de, no mínimo, 05 (cinco) anos, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, a contar do recebimento do objeto.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

A execução deste contrato será disciplinada pelo Regulamento de Compras e Contratações da Confederação Brasileira de Clubes – CBC, sendo regulado por princípios de direito público, aplicando-se *lhe*, supletivamente, os princípios de teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Campinas por mais privilegiado que outro seja, para conhecer e dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato.

Para firmeza e validade do que ora se estabelece, foi lavrado este Termo, o qual lido e achado conforme pelas partes, ante as testemunhas a todo ato presentes, em 2 (duas) vias de igual teor e para um só efeito, o que foi conferido por

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

ANEXO VIII - MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

CONVITE Nº 002/2016

Eu, (nome do representante) _____, como representante da (nome da empresa) _____, declara, sob as penas da Lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do CONVITE Nº 002/2016, foi elaborada de maneira INDEPENDENTE pela (nome da empresa) _____, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do CONVITE Nº 002/2016, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do CONVITE Nº 002/2016 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do CONVITE Nº 002/2016, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do CONVITE Nº 002/2016 quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do CONVITE Nº 002/2016 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do CONVITE Nº 002/2016 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do CONVITE Nº 002/2016 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante da Confederação Brasileira de Clubes antes da abertura oficial das propostas;

f) que esta plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firma-la.

Local, data

(nome e assinatura do representante legal da licitante e preferencialmente em formulário da empresa)