

Formalização de Projetos

Eixo Recursos Humanos - Ciclo Los Angeles 2028

Tutorial para Clubes

1. Apresentação.
2. O que saber antes de começar.
3. Aporte de informações e documentações.

APRESENTAÇÃO₅

- Este tutorial é destinado aos gestores de Clubes integrados ao Comitê Brasileiro de Clubes, que manifestaram interesse na formalização de projeto no eixo de Recursos Humanos – RH para o Ciclo Olímpico Los Angeles 2028, conforme estabelecido no Ato Convocatório nº 11.
- O tutorial explica os principais passos no uso da plataforma online do CBC, o Comitê Digital, especificamente para o aplicativo Recursos Humanos - ED11.

O QUE SABER ANTES DE COMEÇAR₅

- Constitui objeto do presente instrumento o **apoio financeiro para a viabilização de Equipe Técnica Multidisciplinar vinculada à formação de atletas, pelos Clubes filiados plenos ao CBC**, necessária para o desenvolvimento de esportes olímpicos apoiados pelo Programa de Formação de Atletas, na forma disposta neste Ato Convocatório e em consonância com o Edital nº 11 – Ano I do Eixo Recursos Humanos para o Ciclo Olímpico Los Angeles 2028;
- No projeto ainda não será necessário habilitar os profissionais a serem vinculados, apenas o detalhamento da Equipe Técnica Multidisciplinar pleiteada: quantificação inicial dos profissionais e funções, em consonância com o(s) esporte(s) que eleito(s);
- Somente serão aceitas no projeto despesas referentes ao apoio financeiro para viabilização de Equipe Técnica Multidisciplinar voltada para a formação de atletas no(s) esporte(s) olímpico(s), dentro do seguinte rol de profissionais elegíveis: a) Técnico Estratégico Esportivo; b) Técnico Esportivo de Equipe de Base; c) Técnico Esportivo de Equipe Principal; d) Auxiliar Técnico Esportivo; e) Preparador Físico Esportivo; f) Fisioterapeuta Esportivo;

- Os Clubes poderão compor a Equipe Técnica Multidisciplinar com todo ou parte do rol de profissionais elegíveis para atender sua demanda, desde que respeitados os limites, as condicionantes e os parâmetros específicos deste Ato Convocatório e demais orientações contidas no Regulamento de Descentralização do Eixo Recursos Humanos – RRH do CBC;
- A Equipe Técnica Multidisciplinar poderá conter, tanto profissionais já contratados pelos Clubes, quanto novos a serem contratados, sendo que o processo seletivo de admissão de novos profissionais deverá observar os princípios constitucionais, tais como legalidade, impessoalidade, isonomia, motivação, moralidade, publicidade e eficiência;
- O apoio financeiro à remuneração para viabilização de Equipe Técnica Multidisciplinar será sempre para profissionais vinculados diretamente aos Clubes, mediante contrato formal de trabalho, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT;
- Os profissionais devem estar com registros válidos em seus respectivos conselhos de classe, salvo exceções legais ou autorizações judiciais.

APORTE DE INFORMAÇÕES E DOCUMENTAÇÕES

1. Acesse o Comitê Digital utilizando suas credenciais de usuário

Endereço: <https://sistemas.cbc-clubes.org.br/login>

Informe o "CPF" e a "Senha", na sequência clique no botão "Entrar".

COMITÊ BRASILEIRO DE CLUBES

CPF

032.852.521-07

Senha

.....

Esqueceu a senha ?

Entrar

2. Selecione a aplicação “Recursos Humanos - ED11”

Menu localizado na lateral esquerda

The screenshot shows a dark blue sidebar menu on the left with the following items: Sistemas, Cadastro Geral de Clubes, Cumprimento do Objeto v1, Cumprimento do Objeto v2, Equipamentos e Materiais Esportivos, Equipamentos e Materiais Esportivos - ED12, Equipamentos e Materiais Esportivos - Ed7, Help Desk, Passagens Aéreas, Recursos Humanos, and Recursos Humanos - ED11 (highlighted with a red box). The main content area features a banner for the 'CAMPEONATO BRASILEIRO INTERCLUBES CBI' with the headline 'Flamengo é o campeão da Classificatória B do CBI de Basquete Masculino' dated 5 July 2024. Below the banner are filters for Status (Ativo) and Situação (Filiado Pleno), and a 'Quantid' field showing '0'. A pie chart at the bottom is titled 'Quantidade de beneficiados do clube em CBIs agrupados por função' and shows segments for 'Atleta' (red) and 'Comissão Técnica' (blue).

3. Acesse o Projeto

Clique no ícone da coluna de acesso para iniciar o preenchimento.

The screenshot shows the 'Recursos Humanos - ED11' interface. The sidebar on the left has 'Recursos Humanos - ED11' selected. The main content area is titled 'LISTA DE CLUBES FILIADOS PLENOS - PROJETOS' and includes search and filter options. A table lists club data with columns: Acessar, Logo, Clube, Situação Cadastral, Ato Convocatório, Anexo, Liberar para formalização do projeto, Liberar para Acompanhamento, and Situação do Projeto. The 'Acessar' column contains a cube icon circled in red. The 'Situação do Projeto' column shows 'Não Iniciado' circled in red. A 'Voltar' button is visible in the sidebar.

4. Aba Projeto

Informe o nome do projeto no campo específico:

Status: Não Iniciado

Nome do projeto: Teste - Projeto RH

1 de Janeiro de 2025

31 de Dezembro de 2028

5. Salvar

Deslize a tela na barra de rolagem e acione o botão "Salvar"

Recursos Humanos - ED11

Edital nº 11

Volta

Projeto | Esportes Previstos | Atletas Beneficiados | Local de desenvolvimento das atividades | Aporte Financeiro | Equipe Técnica Multidisciplinar | Cronograma | Anexos

Exportar Projeto | Parecer Técnico | Avisos

Justificativas

Necessidade de apoio financeiro para custeio de profissionais especializados que atuarão na promoção e manutenção de atividades de formação esportiva continuada no âmbito do Clube proponente, mediante a consecução de finalidade de interesse recíproco, garantindo recursos suficientes e sustentabilidade do projeto durante o Ciclo Olímpico Los Angeles 2028, visando:

- a) Corroborar com o importante papel que o Clube proponente historicamente vem desempenhando na formação de atletas, no cenário esportivo nacional;
- b) Estimular o Clube proponente a investir na(s) modalidade(s) de maior vocação esportiva, fomentando e incentivando o respectivo desenvolvimento;
- c) Qualificar as atividades de treinamento dos atletas do Clube proponente, visando a melhoria de performance e resultados;
- d) Estimular a manutenção e/ou o aumento do número de atletas do Clube proponente nas categorias atendidas.

Objetivo geral

Assegurar a implementação, a continuidade e a perenidade da formação de atletas no Brasil, apoiando de forma contínua o Clube proponente que faz parte do Programa de Formação de Atletas do CBC.

Benefícios

Este projeto, além de gerar o desenvolvimento esportivo da Rede Nacional de Clubes Formadores do CBC e o fortalecimento como um todo do Sistema Nacional do Esporte (Sinesp), produzirá benefícios diretos ao Clube proponente, com o apoio financeiro para pagamento de profissionais capacitados, que irão atuar junto aos seus atletas e fomentar a prática esportiva formal no país.

Metas

Cada projeto desenvolvido pelo Clube subsidiará a mensuração das metas do Programa de Formação de Atletas do CBC, e os indicadores de resultados esportivos serão acompanhados especialmente pelo desempenho nos CBRE.

* Campos obrigatórios

Salvar

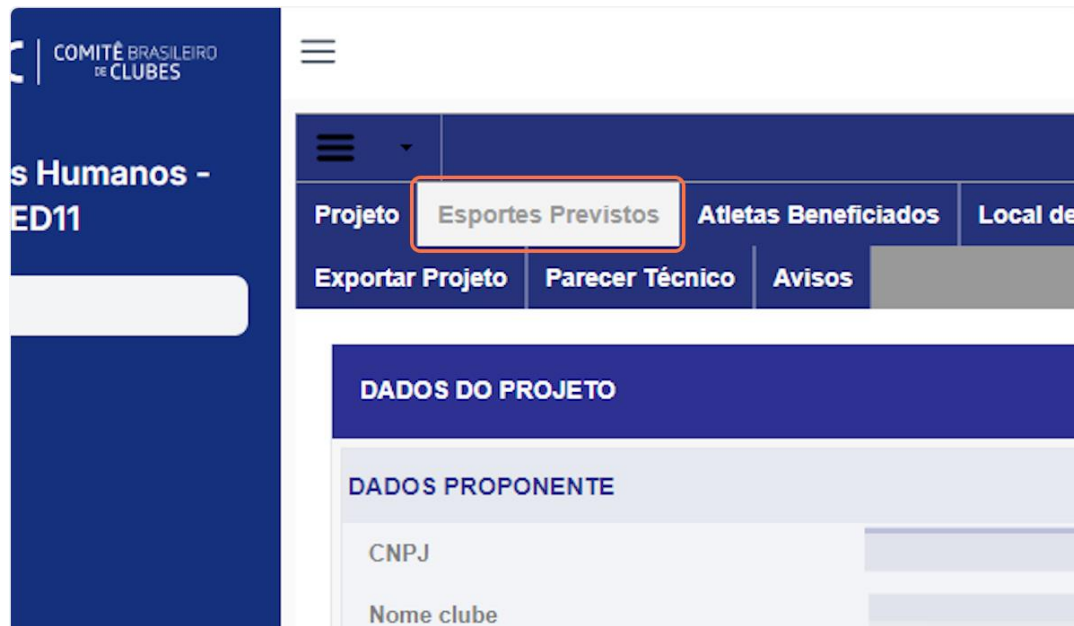
6. Preenchimento iniciado

Observe que, após salvar, o status passa a ser "Rascunho"

de desenvolvimento das atividades	Aporte Financeiro	Equipe Técnica Multidisciplinar	Cronograma	Anexos
[Barra decorativa]				
[Barra decorativa]				
[Barra decorativa]	Status	→ Rascunho		
[Barra decorativa]	Nome do projeto	Teste - Projeto RH		
[Barra decorativa]				
to RH ?				
le 2025				
ro de 2028				

7. Definição dos Esportes

No menu superior da aplicação, selecione a aba "Esportes Previstos":



8. Selecione os esportes que farão parte do projeto

A cada esporte selecionado o sistema salvará automaticamente a informação.



9. Atletas Beneficiados

Selecione a aba "Atletas Beneficiados":



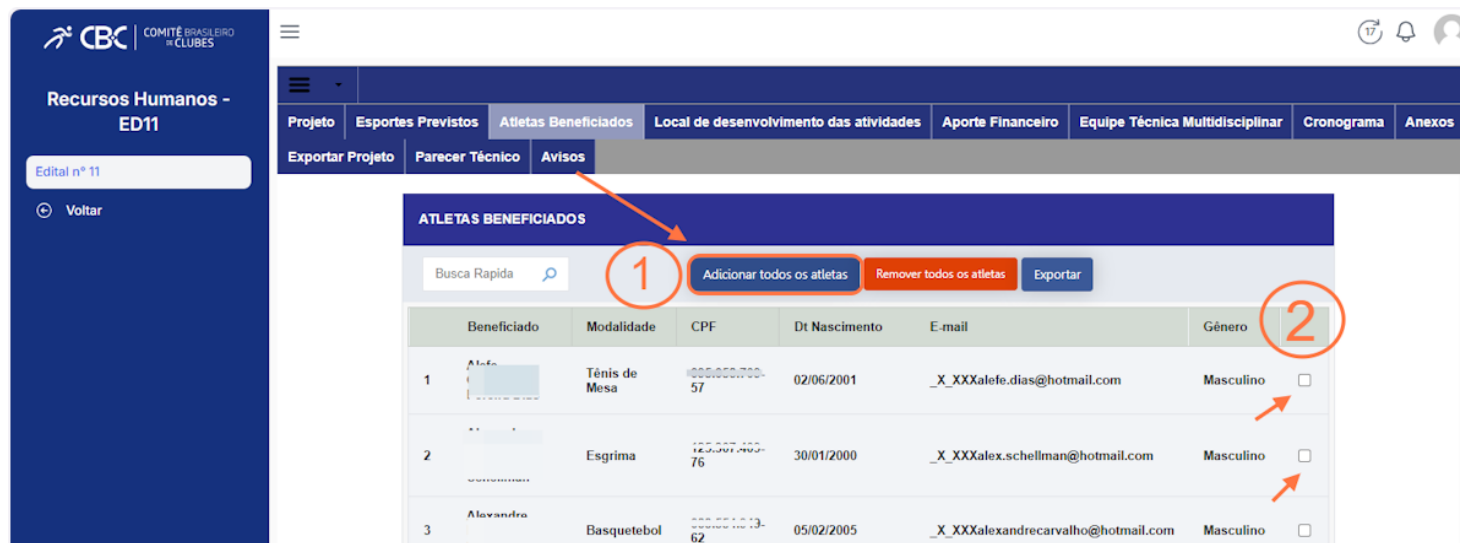
10. Opções de seleção dos atletas que serão beneficiados pelo projeto

1. Clicar no botão "Adicionar todos os atletas"; ou

2. Selecionar individualmente.

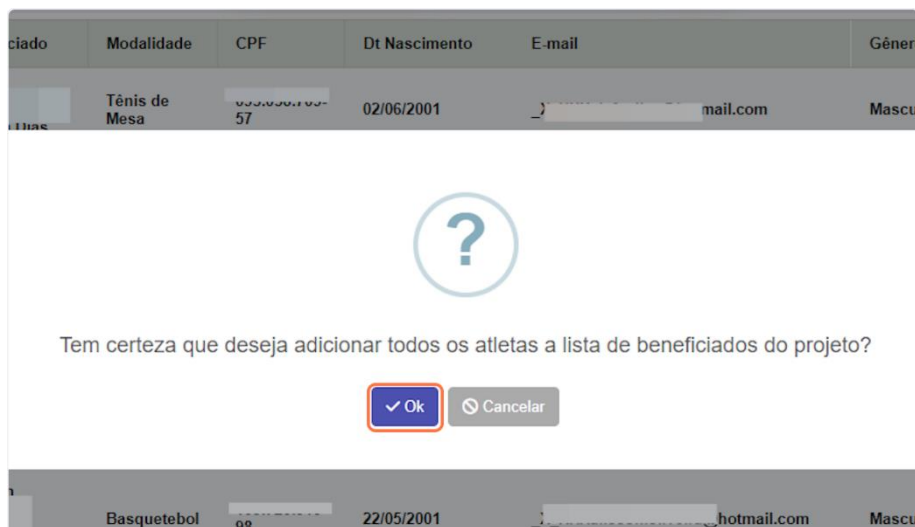
- Lembrando que somente aparecerão nessa aba os atletas dos esportes selecionados na aba anterior e que estão devidamente cadastrados no Cadastro Geral de Clubes - CDC.

- Certifique-se que os dados estão corretos e caso seja necessário, deverá ser alterado diretamente no CDC.



11. Utilizando a seleção integral de atletas

Ao selecionar todos os atletas o sistema apresentará a seguinte mensagem de confirmação, para seguir com essa opção clique em "OK"



12. Exportação da lista de atletas

Ao finalizar a seleção de atletas, conforme opções apresentadas, clique no botão "Exportar"



13. Acesso a lista de atletas em pdf

Após acionamento do botão exportar, o sistema fará o download automático, no entanto, caso precise recuperar o arquivo, clique no botão "Histórico de Exportação" no canto inferior direito da tela de seleção de atletas.



14. Tela de acesso às listas exportadas

HISTÓRICO DE EXPORTAÇÃO DOS ATLETAS	
← Voltar	
Arquivo	Data de Exportação
atletas_beneficiados_projeto_97_05_07_2024_10_13_26.pdf	05/07/2024 10:13:28
◀ 1 ▶	
[1 a 1 de 1]	

15. Local de desenvolvimento das atividades

Dando sequência ao preenchimento, clique na aba "Local de desenvolvimento das atividades", o sistema listará os endereços cadastrados pelo Clube (Sede Própria ou de Terceiros).

Beneficiado	Modalidade	CPF	Dt Nascimento	E-mail
1	Tênis de Mesa	37	02/06/2001	_X_XX).....s@hotmail.com

16. Seleção

Ao selecionar o(s) local(is) o sistema salvará automaticamente.

Bairro	Cidade	UF	
CENTRO			<input checked="" type="checkbox"/> Selecionar

[1 a 1 de 1]

17. Aporte Financeiro

Para visualizar o valor aprovado pelo Colegiado de Direção do CBC selecione a aba "Aporte Financeiro".

The screenshot shows the CBC website interface. On the left, there is a sidebar with the CBC logo and the text 'COMITÊ BRASILEIRO DE CLUBES'. Below this, it says 'Recursos Humanos - ED11' and 'Edital nº 11'. There is a 'Voltar' button with a back arrow icon. The main content area has a navigation menu with tabs: 'Projeto', 'Esportes Previstos', 'Atletas Beneficiados', 'Local de desenvolvimento das atividades', 'Aporte Financeiro', 'Equipe Técnica Multidisciplinar', 'Cronograma', and 'Anexos'. The 'Aporte Financeiro' tab is selected and highlighted. Below the navigation menu, there is a table titled 'APORTE FINANCEIRO' with the following data:

APORTE FINANCEIRO	
Garantia Mínima *	R\$ 600.000,00
Quantidade de Medalhas *	R\$ 0,00
Parágrafo único do Art. 4º da RD 19/2023 *	R\$ 0,00
Posição no QGM *	R\$ 0,00
Garantia de Valor Base Editais n°s 6 e 8 *	R\$ 189.600,00
Total	R\$ 789.600,00

* Campos obrigatórios

18. Equipe Técnica Multidisciplinar

Informe os quantitativos estimados das funções que serão contempladas no projeto e, na sequência, clique no botão "Salvar".

- Obrigatoriamente, deve ser incluído o Técnico Estratégico Esportivo.

Recursos Humanos - ED11
Edital nº 11
Voltar

EQUIPE TÉCNICA MULTIDISCIPLINAR

Detalhamento da Equipe Técnica Multidisciplinar Pleiteada: quantificação estimada dos profissionais e funções que se pretende beneficiar com o Projeto.
Todos os projetos deverão prever, obrigatoriamente, 1 (um) Técnico Estratégico Esportivo, o qual será responsável Técnico do CLUBE durante a fase de execução da parceria.

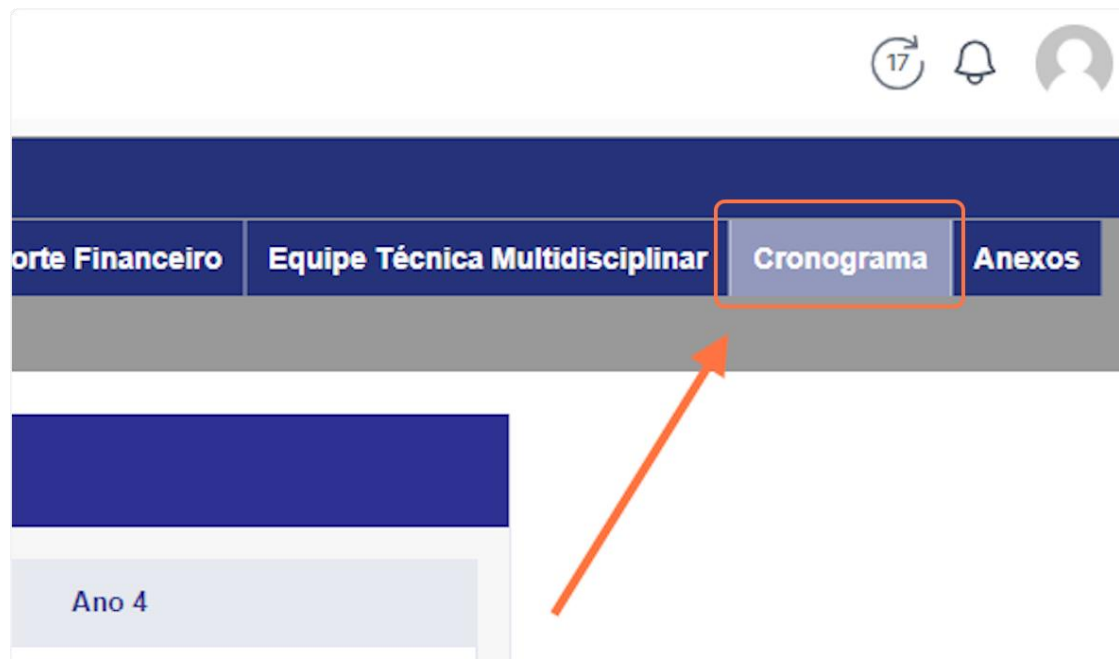
TÉCNICO ESPORTIVO DE EQUIPES PRINCIPAIS *	5
TÉCNICO ESPORTIVO DE EQUIPES DE BASE *	2
AUXILIAR TÉCNICO ESPORTIVO *	7
PREPARADOR FÍSICO ESPORTIVO *	3
FISIOTERAPEUTA ESPORTIVO *	3
TÉCNICO ESTRATÉGICO ESPORTIVO *	1
TOTAL	18

* Campos obrigatórios

+ Salvar

19. Cronograma

Para visualizar o cronograma de execução do projeto selecione a aba "Cronograma".



CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO				
Fase	Ano 1	Ano 2	Ano 3	Ano 4
Início da Execução do projeto	Janeiro 2025			
Preenchimento dos formulários eletrônicos de monitoramento na Plataforma	Mensal	Mensal	Mensal	Mensal
Fim da execução do projeto				2028
Prestação de Contas				

20. Anexos

Dando continuidade ao preenchimento, avance para a aba "Anexos".



21. Botão “Anexo obrigatório CBC”

Ao acionar esse botão, o usuário terá acesso aos modelos das declarações constantes nos itens 7.6 e 7.7 do Ato Convocatório nº 11



22. Download dos modelos

Clique nos hiperlinks da coluna "Modelo" para realizar o download dos anexos obrigatórios para edição e assinatura.

Nome	Modelo
Anexo II - Item 7.6	Anexo II - Item 7.6 - Ato Convocatorio 11.docx
Anexo III - Item 7.7	Anexo III - Item 7.7 - Ato Convocatorio 11.docx
Lista de Beneficiados	

23. Inserção dos anexos obrigatórios

Clique no botão "+ Incluir documento" para inserção das declarações e lista de atletas.

· Lembrando que todos os arquivos deverão estar devidamente assinados.

Local de desenvolvimento das atividades	Aporte Financeiro	Equipe Técnica Multidisc
---	-------------------	--------------------------

VALIDAÇÕES | ANEXOS

[Anexo obrigatório CBC](#) [+ Incluir documento](#)

Registros não encontrados

24. Inserção dos anexos obrigatórios

Selecione o documento a ser anexado, busque o arquivo em sua máquina e na sequência clique em "+ Incluir".

Documento * Anexo II - Item 7.6

Anexo * Selecionar Arquivo... Anexo II - Item 7.6 - Ato Convocatorio 11.pdf

* Campos obrigatórios

+ Incluir Voltar

25. Grid Anexos

Ao finalizar, o Clube terá acesso ao grid com os arquivos aportados com as opções de baixar e excluir:

Para baixar: Clique no hiperlink da coluna "Documento".

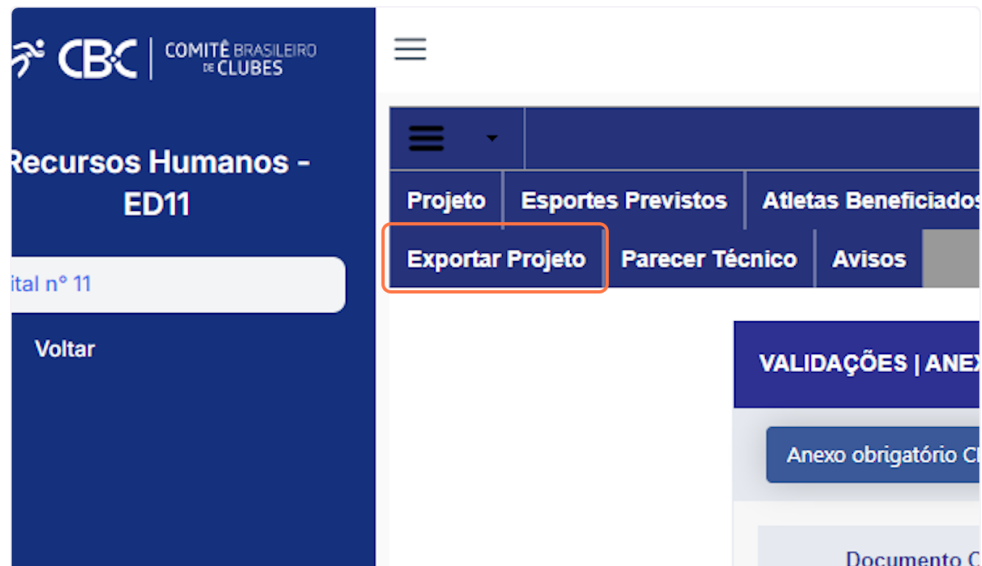
Para excluir: Clique no ícone da coluna "Excluir".

Documento CBC	Documento	Inclusão	Status	Excluir
1 Anexo II - Item 7.6	Anexo II - Item 7.6 - Ato Convocatorio 11.pdf	05/07/2024 11:10:10	Liberado	
2 Anexo III - Item 7.7	Anexo III - Item 7.7 - Ato Convocatorio 11.pdf	05/07/2024 11:10:25	Liberado	
3 Lista de Beneficiados	Atletas Beneficiados.pdf	05/07/2024 11:12:13	Liberado	

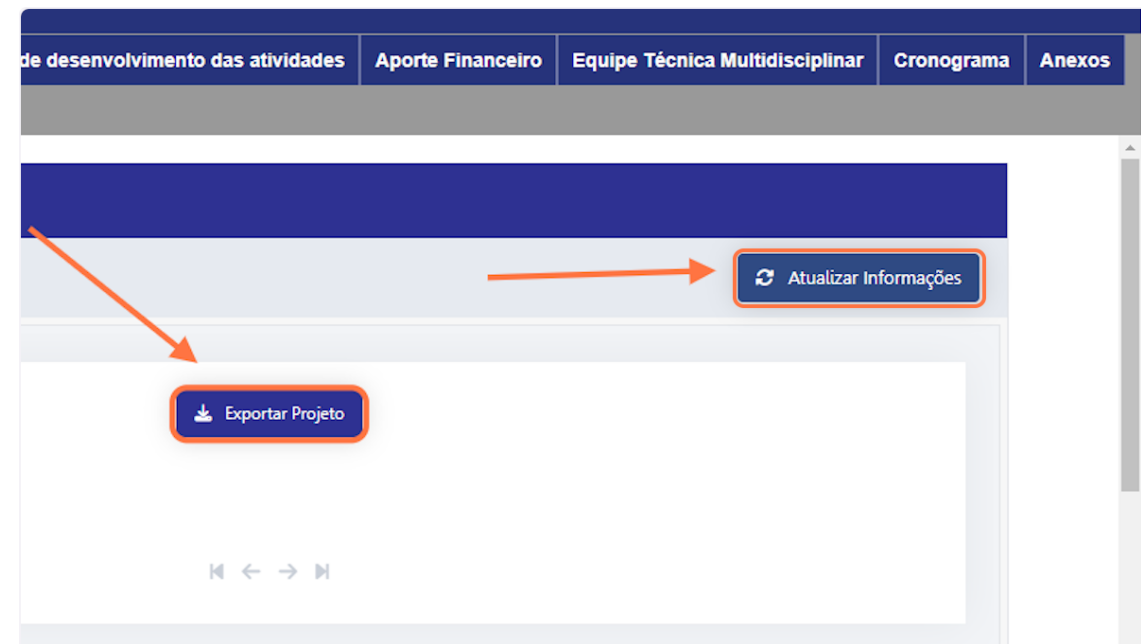
< 1 > Voltar

26. Aba Exportar Projeto

Avance para a aba "Exportar Projeto".



27. Clique no Botão "Exportar Projeto" e na sequência "Atualizar Informações"



27. Autenticação e envio para análise

Para finalizar, informe o CPF e senha nos campos de autenticação e acione o botão "Enviar".

Projeto | Esportes Previstos | Atletas Beneficiados | Local de desenvolvimento das atividades | Aporte Financeiro | Equipe Técnica Multidisciplinar | Cronograma | Anexos

Exportar Projeto | Parecer Técnico | Avisos

Jos no CadClubes na plataforma do Comitê Digital.
om o analista de projetos no CBC ou acione o HelpDesk da plataforma

Kristiane Magali de Castro Ferreira

.....

.....

Enviar

28. Histórico de Preenchimento

Observe que, ao finalizar, não haverá mais a opção de autenticação e o sistema apresentará o histórico de preenchimento do projeto.

Previstos | Atletas Beneficiados | Local de desenvolvimento das atividades | Aporte Financeiro | Equipe Técnica Multidisciplinar | Cronograma | Anexos

Parecer Técnico | Avisos

FINALIZAÇÃO

Usuário	Formulário	Data
Kristiane Magali de Castro Ferreira	Projeto iniciado	05/07/2024 10:12:12
Kristiane Magali de Castro Ferreira	Projeto enviado para análise	05/07/2024 11:14:20

[1 a 2 de 2]

29. Histórico de Exportação do Projeto e Upload do Projeto assinado

1. Observe que o sistema listará o(s) projeto(s) que foram gerados.
2. O aporte do projeto assinado será realizado somente após aprovação pelo Colegiado de Direção do CBC.
3. Para aportar a versão final, acione o campo de seleção do arquivo, selecione o arquivo na sua máquina, após registro do arquivo selecionado, acione o botão "+ Enviar Projeto Assinado".



The screenshot displays a web application interface with a dark blue header and a light gray sidebar. The main content area is divided into several sections. At the top, there is a navigation bar with tabs: "Projeto", "Esportes Previstos", "Atletas Beneficiados", "Local de desenvolvimento das atividades", "Aporte Financeiro", "Equipe Técnica Multidisciplinar", "Cronograma", and "Anexos". Below this, there are sub-tabs: "Exportar Projeto", "Parecer Técnico", and "Avisos". The "Exportar Projeto" tab is active, showing a table with columns for "Projeto", "Atletas Beneficiados", and "Data". A row is visible with the project name "projeto_97_05_07_2024_11_12_28.pdf", the athlete name "Kristiane Magali de Castro Ferreira", and the date "05/07/2024 11:12:28". A red number "1" is placed next to the project name. Below the table, there is a "Visualizar" button and a "10" dropdown menu. The "Projeto Assinado" section is highlighted with a blue header. It contains a form with a label "Arquivo*" and a "Selecionar Arquivo..." button. A dashed box below the button contains the text "Arraste um arquivo e solte-o aqui". A red number "2" is placed next to the "Arquivo*" label. At the bottom of the form, there is a green button labeled "+ Enviar Projeto Assinado" and a note "* Campos obrigatórios".



Ato Convocatório RH

Tel.: (61) 2099-2611

atoconvocatoriorh@cbclubes.org.br

Campinas: R. Açai, 566 - Bairro das Palmeiras - Campinas/SP - CEP 13092587

Brasília: SBN Qd.02 Bloco F, Lt. 12, Sala 1503 - Ed. Via Capital - Brasília/DF - CEP: 70040-020

www.cbclubes.org.br